

Protokoll Vorstandssitzung TZF vom 03.12.2025

Sitzungsort: Golzow, Bürgers Restaurant und Eiscafé



**Tourismusverein
Zauche-Fläming e.V.**

Anwesende: Herr Kreibich, Herr Wiens, Herr Vogt

Frau Liebenow; Herr Fröhlich, Frau Borsutzky

Kirchanger 3
14822 Borkheide
T. +49 (0) 33845 40354

tourismus@zauche-flaeming.de
zauche-flaeming.de

Vorsitz: Andreas Kreibich

Vereinsregister-Nr. VR 3747 P
Steuer-Nr. 048/142/01843
FA Brandenburg

Mittelbrandurgische Sparkasse (MBS)
Geno WELADED 1 PMB
IBAN DE90 1605 0000 3657 0029 19

1. Eröffnung der Sitzung

- Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 18:05 Uhr.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

- Die Beschlussfähigkeit und ordnungsgemäße Ladung wird festgestellt.

3. Feststellung der Tagesordnung

- Es liegen keine Änderungswünsche vor. Die TO wird somit bestätigt.

4. Protokollkontrolle und Beschluss zum Protokoll vom 15.10.2025

- Keine Anmerkung zum letzten Protokoll. Das Protokoll wird einstimmig beschlossen und an die Mitglieder versandt.
- Herr Kreibich bittet Frau Wesselmann die Einstellung des Protokolls auf der Website vorzunehmen.

5. Jahreshauptversammlung mit Wahl am 12.11.2025 im Hotel Fliegerheim in Borkheide

- Das Protokoll wird an die Mitglieder bis Jahresende versandt.
- Der Vorstand würde sich wünschen, wenn mehr Mitglieder Interesse an einem gemeinsamen Austausch finden würden.

6. Landeserntefest 11.-13.09.2026 in Damelang

- Treffen in Damelang am 08.12.2025 um 13:00 Uhr
- Vorstellung des Konzeptes für das Veranstaltungswochenende
- Herr Kreibich und Herr Wiens werden an dem Treffen teilnehmen und in der nächsten Sitzung berichten.

Bei der Kassenprüfung wurde bemängelt, dass keine Finanzpläne für die Jahre 2025 & 2026 vorliegen.

Der Vorstand stellt hiermit die Finanzpläne für die Jahre 2025 & 2026 vor:

7. Finanzplan 2025

siehe Anlage 1

8. Finanzplan 2026

siehe Anlage 2

9. Mitgliedsantrag Ferienwohnung Linthe

- Es liegt ein Mitgliedsantrag von Sandro Schröter (Ferienwohnung Linthe) vor.
- Der Vorstand beschließt einstimmig die Aufnahme zum 01.01.2026.

Gem. gesehen



10. Termine Vorstandssitzungen 2026

- 28.01.2026; 04.03.2026; 01.04.2026; 13.05.2026; 24.06.2026;
12.08.2026; 07.10.2026; 02.12.2026
- Die Mitgliederversammlung wird im November stattfinden - ein genauer Termin wird rechtzeitig an alle Mitglieder versandt.

11. Sonstiges

- Schild in Baitz konnte noch nicht abgeschlossen werden, da nun eine Prüfung der Bodenverhältnisse an der geplanten Stelle vorgenommen wird (Gasleitung/etc.).
- Wenn das abgeschlossen ist, übernimmt der Bauhof die Aufstellung. Herr Fröhlich kümmert sich die weitere Organisation.
- Die Satzung ist veraltet und wird ab dem neuen Jahr überarbeitet.

nä. Termin - 28.01.2026, 17:30 Uhr Sitzungssaal des Amtes Brück

Protokoll erstellt durch A. Liebenow



Anlage 1 Finanzplan 2025

Finanzierungsplan 2025

1. Ausgangssituation

Der Verein plant für das Jahr 2025 folgende Aktivitäten/Projekte:

- Frühlingsfest in Freienthal
- Radwegekarten erstellen und an den Bahnhöfen des Amtsgebietes anbringen
- Mitgliederversammlung im November 2025

Diese sollen finanziell nachhaltig abgesichert werden.

2. Finanzierungsziele

- Sicherstellung des laufenden Betriebs
- Finanzierung geplanter Projekte

3. Einnahmenplanung

3.1 Mitgliedsbeiträge

- Beiträge: 5.500,00 €

3.2 Eigene Erlöse

- Veranstaltungen (z. B. Feste): 400,00 €

4. Gesamteinnahmen

Summe aller Einnahmen: 5.900,00 €

5. Ausgabenplanung

5.1 Laufende Kosten

Posten	Betrag
• Website	110,00 €
• Versicherungen	330,00 €



5.2 Projektbezogene Ausgaben

- Beratungskosten: 1.200,00 €
- Öffentlichkeitsarbeit: 2.000,00€

5.3 Veranstaltungen

Veranstaltung Kosten

Frühlingsfest 1.500,00€

6. Gesamtausgaben

Summe aller Ausgaben: 5.140,00 €

7. Finanzierungsübersicht

Kategorie	Betrag
Gesamteinnahmen	5.900,00 €
Gesamtausgaben	5.140,00 €
Saldo (+/-)	760,00 €



Anlage 2 Finanzplan 2026

Finanzierungsplan 2026

1. Ausgangssituation

Der Verein plant für das Jahr 2026 folgende Aktivitäten/Projekte:

- Frühlingsfest im Amt Brück (Amtspark)
- Landeserntefest 11.-13.09.2026
- Mitgliederversammlung im November 2026

Diese sollen finanziell nachhaltig abgesichert werden.

2. Finanzierungsziele

- Sicherstellung des laufenden Betriebs
- Finanzierung geplanter Projekte

3. Einnahmenplanung

3.1 Mitgliedsbeiträge

- Beiträge: 5.500,00 €

3.2 Eigene Erlöse

- Veranstaltungen (z. B. Feste): 400,00 €

4. Gesamteinnahmen

Summe aller Einnahmen.: 5.900,00 €

5. Ausgabenplanung

5.1 Laufende Kosten

Posten	Betrag
• Website	110,00 €
• Versicherungen	330,00 €



5.2 Projektbezogene Ausgaben

- Beratungskosten: 1.200,00 €
- Öffentlichkeitsarbeit: 3.000,00€

5.3 Veranstaltungen

Veranstaltung	Kosten
Frühlingsfest, Landeserntefest	1.500,00€

6. Gesamtausgaben

Summe aller Ausgaben: 6.140,00 €

7. Finanzierungsübersicht

Kategorie	Betrag
Gesamteinnahmen	5.900,00 €
Gesamtausgaben	6.140,00 €
Saldo (+/-)	240,00€
